

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Adriana María Luna Catalán</u>	CUI:	<u>2275 50951 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1730-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>446-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>97754021</u>
Número de Factura:	<u>3005238048</u>	Serie:	<u>49C5266D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>JUNIO 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q17,708.78</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023- 30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Brindé asesoría a la oficina de Conservación y Restauración, de la Administración General del Palacio Nacional de la Cultura.
- b) Asesoré en la elaboración de estudios y restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Asesoré en la planificación de los proyectos para la conservación y restauración pertenecientes al Palacio Nacional de la Cultura (elaboración de planos, levantamientos geométricos, perspectivas, presentaciones, renders, mediciones, etc)
- d) Asesoré al departamento de conservación en la protección y restauración de los bienes patrimoniales pertenecientes al Palacio Nacional de la Cultura.
- e) Asesoré al departamento de conservación en dar seguimiento a las obras de intervención que se ejecuta.
- f) Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar

Adriana María Luna Catalán
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González
Lic. Daniel Noé Orozco González
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural

Lic. Daniel Noé Orozco González
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Adriana María Luna Catalán</u>	CUI:	<u>2275 50951 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1730-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>446-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>97754021</u>
Número de Factura:	<u>3005238048</u>	Serie:	<u>49C5266D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023- 30/06/2023</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q17,708.78</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023- 30/06/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA

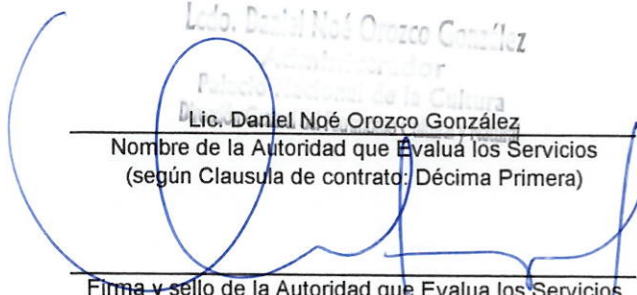
Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

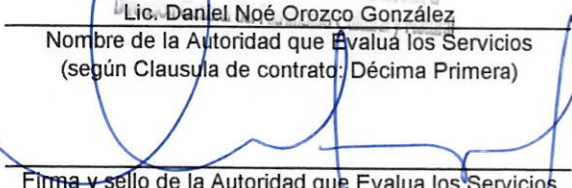
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé cinco asesorías a la oficina de Conservación y Restauración, de la Administración General del Palacio Nacional de la Cultura.
- Asesoré en la elaboración de dos estudios y restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- Asesoré en la planificación dos proyectos para la conservación y restauración pertenecientes al Palacio Nacional de la Cultura (elaboración de planos, levantamientos geométricos, perspectivas, presentaciones, renders, mediciones, etc)
- Brindé cinco asesorías al departamento de conservación en la protección y restauración de los bienes patrimoniales pertenecientes al Palacio Nacional de la Cultura.
- Brindé dos asesorías al departamento de conservación en dar seguimiento a las obras de intervección que se ejecuta.
- Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar

Adriana María Luna Catalán
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista


Lic. Daniel Noé Orozco González
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Adriana María Luna Catalán	CUI:	2275 50951 0101
Número de contrato:	DGPCYN-029-1730-2023	Acuerdo Ministerial:	446-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales	Nit del Contratista:	97754021
Número de Factura:	3005238048	Serie:	49C5266D
Honorarios Mensuales:	Q9,000.00	Período del Informe:	02/05/2023- 30/06/2023
Monto Total del Contrato	Q17,708.78	Plazo del Contrato:	02/05/2023- 30/06/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA		

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

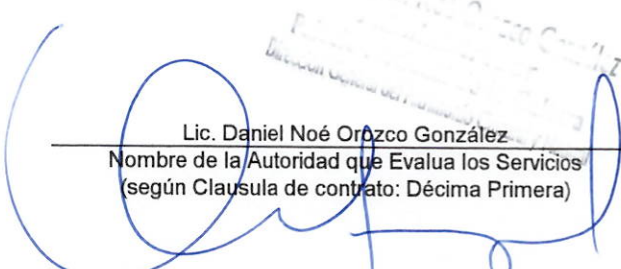
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Brindé asesoría a la oficina de Conservación y Restauración, de la Administración General del Palacio Nacional de la Cultura.
- b) Asesoré en la elaboración de estudios y restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Asesoré en la planificación de los proyectos para la conservación y restauración pertenecientes al Palacio Nacional de la Cultura (elaboración de planos, levantamientos geométricos, perspectivas, presentaciones, renders, mediciones, etc)
- d) Asesoré al departamento de conservación en la protección y restauración de los bienes patrimoniales pertenecientes al Palacio Nacional de la Cultura.
- e) Asesoré al departamento de conservación en dar seguimiento a las obras de intervención que se ejecuta.
- f) Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar

Adriana María Luna Catalán
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orzco González
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)